

# **“蒙”字标认证实施规则**

**内蒙古自治区“蒙”字标认证联盟  
2023年4月3日**

國語文法

國語文法

# 目 录

1. 目的和范围 .....	1
2. 认证机构要求 .....	1
3. 认证人员要求 .....	2
4. 认证模式 .....	2
5. 认证的基本环节 .....	2
6. 认证依据 .....	2
7. 认证程序 .....	6
8. 监督检查程序 .....	19
9. 再认证程序 .....	21
10. 认证证书 .....	21
11. 企业的申诉 .....	25
12. 认证记录的管理 .....	25
13. 其他 .....	26
14. 认证收费 .....	26
附件 .....	27



## **1 目的和范围**

1.1 为规范“蒙”字标认证活动，根据《中华人民共和国认证认可条例》、《认证机构管理办法》、《内蒙古自治区市场监督管理局“蒙”字标认证管理办法(试行)》等法律法规及相关技术标准的规定制定本规则。

1.2 本规则规定了从事“蒙”字标认证的认证机构(以下简称认证机构)实施“蒙”字标认证活动的程序与管理的基本要求。

1.3 从事“蒙”字标认证活动，应遵守本规则的规定。

1.4 申请“蒙”字标认证的产品限于源于内蒙古自治区具有高品质地域特色的产品。

1.5 遵守本规则的规定，并不意味着可免除其所承担的法律

责任。

## **2 认证机构要求**

2.1 认证机构应具备《中华人民共和国认证认可条例》规定的条件，具有食品、农畜产品认证方面的技术能力，并获得认监委的批准。

2.2 认证机构需获得内蒙古自治区市场监管局批准。

2.3 认证机构应根据认证联盟的要求开展“蒙”字标认证。

2.4 认证机构应建立内部制约、监督和责任机制，不可同时对同一家企业进行受理、培训(包括相关增值服务)、检查和认证决定，应相互分开、相互制约、相互监督。



2.5 认证机构不得将认证结果与参与认证检查的检查员及其他人员的薪酬挂钩。

### **3 认证人员要求**

3.1 从事认证活动的人员应具有相关专业教育和工作经历；接受过“蒙”字标认证产品生产、加工、经营和认证技术等方面的培训，掌握相应的理论知识和技能。

3.2 从事“蒙”字标认证的检查员应取得相关执业资格。

3.3 认证机构应对从事“蒙”字标认证的检查人员做出能力评价，以满足实施相应“蒙”字标认证范围的需要。

### **4 认证模式**

初始检查+产品检验+获证后监督。初始检查包括管理体系评价和现场检查。

### **5 认证的基本环节**

认证的基本环节包括：申请、受理、初始检查、认证结果评价与决定、获证后监督、再认证。

### **6 认证依据**

《“蒙”字标认证通用要求 农业生产加工领域》 DB15/T 1700.1-2019

《“蒙”字标农产品认证要求 兴安盟大米》  
T/NMSP.MZB01.01-2022

《“蒙”字标农产品认证要求 赤峰小米》



T/NMSP.MZB01.02-2022

《“蒙”字标农产品认证要求 乌兰察布马铃薯 鲜食型》

T/NMSP.MZB01.03-2022

《“蒙”字标农产品认证要求 乌兰察布马铃薯 种薯》

T/NMSP.MZB01.04-2022

《“蒙”字标农产品认证要求 河套小麦粉》

T/NMSP.MZB01.05-2022

《“蒙”字标林草产品认证要求 内蒙古大兴安岭黑木耳》

T/NMSP.MZB03.01-2022

《“蒙”字标农产品认证要求 内蒙古黄芪》

T/NMSP.MZB01.06-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 内蒙古桔梗》

T/NMSP.MZB01.07-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 内蒙古亚麻籽油》

T/NMSP.MZB01.08-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 内蒙古燕麦 燕麦米》

T/NMSP.MZB01.09-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 内蒙古燕麦 燕麦》

T/NMSP.MZB01.10-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 呼伦贝尔芥花油》

T/NMSP.MZB01.11-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 呼伦贝尔大豆》  
T/NMSP.MZB01.12-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 通辽黄玉米》  
T/NMSP.MZB01.13-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 赤峰绿豆》  
T/NMSP.MZB01.14-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 乌兰察布胡萝卜》  
T/NMSP.MZB01.15-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 鄂尔多斯螺旋藻》  
T/NMSP.MZB01.16-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 乌海葡萄》  
T/NMSP.MZB01.17-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 阿拉善荒漠肉苁蓉》  
T/NMSP.MZB01.18-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 河套食用葵花籽》  
T/NMSP.MZB01.19-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 河套葵花籽油》  
T/NMSP.MZB01.20-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 河套番茄酱》  
TNMSP.MZB01.21-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 河套番茄汁》



T/NMSP.MZB01.22-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 开鲁红干椒》

TNMSP. MZB01.23-2023

《“蒙”字标农产品认证要求 库伦荞麦》

T/NMSP .MZB01.24-2023

《“蒙”字标畜产品认证要求 锡林郭勒羊肉》

T/NMSP.MZB02.01-2022

《“蒙”字标畜产品认证要求 科尔沁牛肉》

T/NMSP.MZB02.02-2022

《“蒙”字标畜产品认证要求 呼伦贝尔牛肉》

T/NMSP.MZB02.03-2019

《“蒙”字标畜产品认证要求 呼伦贝尔羊肉》

T/NMSP.MZB02.04-2022

《“蒙”字标畜产品认证要求 内蒙古风干牛肉》

T/NMSP.MZB02.05-2023

《“蒙”字标畜产品认证要求 内蒙古鲜牛奶》

T/NMSP.MZB02.06-2023

《“蒙”字标畜产品认证要求 内蒙古纯牛奶》

T/NMSP.MZB02.07-2023

《“蒙”字标畜产品认证要求 策格(酸马奶)》

T/NMSP.MZB02.08-2023



《“蒙”字标畜产品认证要求 达茂草原羊肉》  
T/NMSP. MZ802.09-2023

《“蒙”字标畜产品认证要求 兴安盟牛肉》  
T/NMSP. MZB02.10-2023

《“蒙”字标畜产品认证要求 四子王戈壁羊肉》  
T/NMSP. MZB02.11-2023

《“蒙”字标畜产品认证要求 鄂尔多斯阿尔巴斯山羊肉》  
T/NMSP. MZB02.12-2023

《“蒙”字标畜产品认证要求 鄂尔多斯细毛羊肉》  
T/NMSP. MZB02.13-2023

《“蒙”字标畜产品认证要求 阿拉善山羊肉》  
T/NMSP. MZB02.14-2023

《“蒙”字标林草产品认证要求 呼伦贝尔黑木耳》  
T/NMSP. MZB03.02-2023.

《“蒙”字标林草产品认证要求 内蒙古沙棘籽油》  
T/NMSP. MZB03.03-2023

## **7 认证程序**

7.1 认证机构应向申请“蒙”字标认证的企业(以下简称“企业”)至少公开以下信息:

7.1.1 可开展认证业务的范围,以及获得认可的情况;

7.1.2 本规则的完整内容;

7.1.3 认证证书样式;

7.1.4 对认证过程的申诉规定。

7.2 认证机构受理认证申请的条件:

7.2.1 企业应取得相关法律法规规定的行政许可(适用时)。

7.2.2 企业建立并实施了“蒙”字标管理体系,并有效运行三个月以上。

7.2.3 申请认证的产品应在已公布的“蒙”字标认证产品团体标准目录内。

7.2.4 企业未列入国家信用信息严重失信主体相关名录。

7.3 企业应至少提交以下文件和资料:

7.3.1 认证申请书。

7.3.2 企业的合法经营资质的复印件。

7.3.3 承诺守法诚信,接受认证机构、市场监管部门的监督和检查,保证提供材料真实、执行“蒙”字标认证产品标准和“蒙”字标认证实施规则相关要求的声明。

7.3.4 企业生产、加工、经营的基本情况:

(1) 企业名称、地址、联系方式;当申报企业不是“蒙”字标被认证产品的直接生产、加工企业时,应同时提交与“蒙”字标被认证产品的直接生产、加工企业签订的书面合同复印件及该生产、加工企业的名称、地址、联系方式等信息。

(2) 生产单元、加工场所概况。



(3) 申请认证的产品名称、品种、生产规模包括面积、产量、数量、加工量等。

(4) 过去三年间的生产、加工历史情况说明材料，如植物生产的病虫草害防治、投入品使用及收获等农事活动描述；野生采集情况的描述；动物养殖的饲养方法、疾病防治、投入品使用、动物运输和屠宰等情况的描述。

(5) 产地（基地）区域范围描述，包括地理位置、地块分布、缓冲带及产地周围临近地块的使用情况；加工场所周边环境（包括水、气和有无面源污染）描述、厂区平面图、工艺流程图等。

(6) 本年度“蒙”字标产品生产、加工计划，上一年度销售量、销售额和主要销售市场等。

(7) 组织机构图及其相关岗位的职责和权限。

(8) 管理体系成文信息（适用时）。

(9) 申请和获得其他认证的情况。

(10) 其他相关材料。

#### 7.4 申请评审

##### 7.4.1 受理

对符合 7.2 要求的企业认证机构应根据“蒙”字标认证依据、程序等要求，在 10 个工作日内对提交的申请文件和资料进行审查并作出是否受理的决定，保存审查记录。



认证机构可决定受理认证申请；

对不符合上述要求的，认证机构应通知申请组织补充和完善，或者不受理认证申请。不予受理的应书面通知申请企业，并说明理由。

对审查通过的，由认证机构正式发出受理通知书，实施认证。

#### 7.4.2 审查

- (1) 认证要求规定明确，并形成文件和得到理解；
- (2) 认证机构和申请企业之间在理解上的差异得到解决；
- (3) 对于申请的认证范围，申请企业的工作场所和任何特殊要求，认证机构均有能力开展认证服务。

#### 7.4.3 签订认证合同

在实施认证检查前，认证机构应与申请企业订立具有法律效力的书面认证合同，合同应至少包含以下内容：

- (1) 申请企业获得认证后持续有效运行的承诺；
- (2) 申请企业对遵守认证认可相关法律法规，遵守“蒙”字标认证联盟相关要求，协助市场监管部门以及“蒙”字标认证联盟的监督检查，对有关事项的询问和调查如实提供相关材料和信息的承诺；
- (3) 申请企业承诺获得认证后发生以下情况时，应及时向认证机构通报：

- ①客户及相关方有重大投诉；



②生产、销售的产品被市场监管部门认定不合格;

③发生产品和服务的质量安全事故;

④相关情况发生变更,包括:法律地位、生产经营状况、企业状态或所有权变更;取得的行政许可资格或其他资质证书变更;法定代表人、最高管理者变更;联系地址及联系人变更;体系、生产、加工、经营状况、过程或生产加工场所变更等;

⑤获证产品的生产、加工、经营场所周围发生重大动植物疫情、环境污染的信息;

⑥获证企业因违反国家农产品、食品安全管理相关法律法规而受到处罚;

⑦采购的原料或产品存在不符合认证依据要求的情况;

⑧不合格品撤回及处理的信息;

⑨生产、加工、经营及销售中发生的产品质量安全重要信息,如相关部门抽查发现存在严重质量问题或消费者重大投诉等;

⑩出现影响管理体系运行的其他重要情况。

(4) 申请企业承诺获得认证后正确使用认证证书、认证标识和有关信息,不利用“蒙”字标认证证书和相关文字、符号误导公众认为其产品或服务通过认证,且有义务努力维护“蒙”字标的品牌形象和价值;

(5) 拟认证的“蒙”字标认证覆盖的生产或服务的活动范



围;

(6) 在认证检查实施过程及认证证书有效期内, 认证机构和申请企业各自应承担的责任、权利和义务;

(7) 认证服务的费用、付费方式及违约条款。

### 7.5 检查的策划

认证机构应根据受检查方的规模、生产过程和产品的特性等因素, 对认证检查全过程进行策划, 制定检查方案。

#### 7.5.1 检查时间

7.5.1.1 为确保认证检查的完整有效, 认证机构应以本规则附件所规定的检查时间为基础, 根据申请企业覆盖的活动范围、特性、复杂程度、风险程度、认证要求等情况, 核算并拟定完成检查工作需要的时间。在特殊情况下, 可以减少检查时间, 但减少的时间不得超过所规定的检查时间的 20%。

7.5.1.2 整个检查时间中, 现场检查时间不应少于总检查时间的 80%。

#### 7.5.2 检查组

7.5.2.1 根据所申请产品对应的认证范围, 认证机构应委派具有相应资质和能力的检查员组成检查组。每个检查组应至少有一名相应认证范围注册资质的检查员。必要时可以选择技术专家参加检查组。检查组中的检查员承担检查任务和责任。

7.5.2.2 技术专家主要负责提供认证检查的技术支持, 不作



为检查员实施检查，不计入检查时间，其在检查过程中的活动由检查组中的检查员承担责任。

7.5.2.3 检查组可以有实习检查员，实习检查员应在检查员的指导下参与检查，不计入检查时间，不单独出具记录等检查文件，其在检查过程中的活动由检查组中的检查员承担责任。

7.5.2.4 认证机构应向申请企业提供检查组每位成员的姓名，并在请求时使其能够了解每位成员的背景情况。认证机构应留出足够时间，以使申请企业能对某一检查组成员的任命表示反对，并在反对有效时使认证机构能够重组检查组。

7.5.2.5 认证机构在现场检查前应向检查组下达检查任务书，应包含以下内容：

（1）检查依据，包括认证标准、认证实施规则和其他规范性文件；

（2）检查范围，包括检查的产品范围、场所范围和过程范围等；

（3）检查组组长和成员；计划实施检查的时间；

（4）检查要点，包括管理体系、追溯体系、投入物的使用和包装标识等；上年度认证机构提出的不符合项（适用时）。

7.5.3 认证机构可向申请企业出具现场检查通知书，将检查内容告知申请企业。

7.5.4 检查计划



7.5.4.1 检查组应为每次检查制定书面的检查计划。经认证机构审定后交申请企业并获得确认。检查计划至少包括以下内容：检查目的，检查依据，检查范围，现场检查的日期和场所，现场检查持续时间，检查组成员等。

7.5.4.2 如果认证范围包括在多个场所进行相同或相近的活动，且这些场所都处于申请企业授权和控制下，认证机构可以在检查中对这些场所进行抽样，但应根据相关要求实施抽样以确保对所抽样本进行的检查对“蒙”字标认证包含的所有场所具有代表性。如果不同场所的活动存在明显差异、或不同场所间存在可能对产品质量有显著影响的区域性因素，则不能采用抽样检查的方法，应逐一到各现场进行检查。

7.5.4.3 为使现场检查活动能够观察到产品生产或服务活动情况，现场检查时间应安排在申请认证产品的生产、加工过程或易发质量安全风险的阶段。因生产季等原因，认证周期内首次现场检查不能覆盖所有申请认证产品的，应在认证证书有效期内实施现场补充检查。

## 7.6 检查的实施

检查组应根据认证依据要求对申请企业建立的管理体系的符合性进行评审，核实生产、加工过程与申请企业按照 7.3 条款所提交的文件的一致性，确认生产、加工过程与认证依据的符合性。



7.6.1 检查过程至少应包括以下内容:

7.6.1.1 对生产、加工过程、产品和场所的检查;

7.6.1.2 对生产、加工、管理人员、内部检查员、操作者进行访谈;

7.6.1.3 对《“蒙”字标认证通用要求 农业生产加工领域》所规定的管理体系文件与记录进行检查;

7.6.1.4 对认证产品的产量与销售量进行汇总和核算;

7.6.1.5 对产品追溯体系、认证标识、包装标识的管理情况进行评价和验证;

7.6.1.6 对内部检查和持续改进进行评估;

7.6.1.7 对产地和生产加工环境质量状况进行确认,评估对生产、加工的潜在污染风险;

7.6.1.8 采集必要的样品(适用时);

7.6.1.9 对上一年度提出的不符合项采取的纠正和纠正措施进行验证(适用时)。

检查组在结束检查前,应对检查情况进行总结,并要求申请企业确认检查发现的不符合项。

## 7.6.2 产品检验

认证机构应对申请认证的所有产品策划抽样检验活动,确定检验方法和检验项目。

抽样检验可采用以下两种方式:



(1) 委托具备相应资质的检验机构完成;

(2) 由现场检查人员确认由其他检验机构出具的检验结果的方式完成。

当采用由其他检验机构出具检验结果的方式完成检验时,出具检验结果的检验机构应具备法定资质。同时,认证机构应提出以下相应的控制要求:

(1) 检验结果时效性的合理界定;

(2) 检验结果中的检验项目不全时的处理方式;

(3) 认证机构应对申请生产、加工认证的所有产品抽样检测,在风险评估基础上确定需检测的项目。

认证证书发放前无法采集样品并送检的,应在自检查之后一年内安排检验检测。

#### 7.6.3 对产地环境质量状况的检查

认证机构应对申请企业产地的灌溉水、土壤、畜禽饮用水、加工用水质量安排样品进行监测(检测),并获得有效的监测(检测)报告。产地环境空气质量可采信县级以上(含县级)生态环境部门公布的当地环境空气质量信息或出具其他证明性材料,以证明产地的环境质量状况符合“蒙”字标认证标准中规定的要求。

#### 7.6.4 对投入品的检查

“蒙”字标认证产品生产或加工过程中的投入品使用,应符合“蒙”字标认证标准要求。



## 7.7 检查报告

认证机构应规定本机构的检查报告的基本格式。

7.7.1 检查组应对检查活动形成书面检查报告,由检查组组长签字。检查报告应准确、简明和清晰地描述检查活动的主要内容,至少包括以下内容:

- (1) 申请企业的名称和地址;
- (2) 检查的申请企业活动范围和场所;
- (3) 检查组组长、检查组成员及其个人注册信息;
- (4) 检查活动的实施日期和地点;
- (5) 检查报告应叙述从 7.6 条列明的各项要求的检查情况,就检查证据、检查发现和检查结论逐一进行描述。对识别出的不符合项,应用写实的方法准确、具体、清晰描述,以易于被申请企业理解。不得用概念化的、不确定的、含糊的语言表述不符合项;
- (6) 检查组应通过检查报告提供充分信息对申请企业执行标准的总体情况作评价,对是否通过认证提出意见建议。

7.7.2 检查报告应随附必要的证据或记录,包括文字、照片或音视频等资料。

7.7.3 认证机构应将检查报告提交申请企业,并保留签收或提交的证据。

7.7.4 对终止检查的项目,检查组应将已开展的工作情况形



成报告，认证机构应将此报告及终止检查的原因提交给申请企业，并保留签收或提交的证据。

#### 7.8 不符合项的纠正和纠正措施及其结果的验证

7.8.1 对检查中发现的不符合项，认证机构应要求申请企业分析原因，并要求申请企业在规定期限内采取纠正和（或）纠正措施。

7.8.2 认证机构应对申请企业所采取的纠正和纠正措施及其结果的有效性进行验证。

#### 7.9 认证决定

7.9.1 认证机构应在对现场检查、产地环境质量和产品检测结果、检查报告、不符合项的纠正和纠正措施及其结果进行综合评价的基础上作出认证决定。

7.9.2 检查组成员不得参与对检查项目的认证决定。

7.9.3 对符合以下要求的申请企业，认证机构应颁发认证证书：

（1）生产、加工或经营活动、管理体系及其他检查证据符合本规则和认证标准的要求。

（2）生产、加工或经营活动、管理体系及其他检查证据虽不完全符合本规则和认证依据标准的要求，但申请企业已经在规定的期限内完成了不符合项纠正和（或）纠正措施，并通过认证机构验证。



7.9.4 企业的生产、加工或经营活动存在以下情况之一，认证机构不应批准认证：

- (1) 提供虚假信息，不诚信的；
- (2) 未按照“蒙”字标认证标准建立管理体系或建立的管理体系未有效实施的；
- (3) 生产、加工或经营过程使用了禁用物质或者受到禁用物质污染的；
- (4) 产品检测不合格的；
- (5) 申请认证的产品质量不符合国家相关法律法规和（或）技术标准强制要求的；
- (6) 一年内出现重大产品质量安全问题，或因产品质量出现安全问题的；
- (7) 由于企业自身的原因，未在规定的期限完成不符合项纠正和（或）纠正措施，或纠正和（或）纠正措施未满足认证要求的；
- (8) 经检测（监测）机构检测（监测）证明产地环境受到污染的；
- (9) 其他不符合本规则和（或）“蒙”字标认证标准且无法纠正的；
- (10) 列入国家信用信息严重失信主体相关名录的。

## 8 监督检查程序

8.1 认证机构应对持有其颁发的“蒙”字标认证证书的企业（以下称获证企业）进行有效跟踪，监督获证企业通过认证的产品、管理体系持续符合认证要求。

### 8.2 确定检查频次

为确保达到 8.1 条要求，认证机构应根据获证企业的产品或服务的风险程度或其他特性，确定对获证企业的监督检查的频次。

8.2.1 作为最低要求，在初次认证的检查后至少 12 个月内应进行一次监督检查。此后，每次监督检查的时间间隔不超过 15 个月。

8.2.2 在达到监督检查期限而有证据表明获证企业暂不具备实施监督检查的条件时，可以适当延长监督检查期限，但最长间隔不能超过 15 个月。

8.2.3 超过期限而未能实施监督检查，应按 10.6 或 10.7 条处理。

8.3 监督检查的时间，应不少于按 7.5.1 条计算检查时间人/日数的 30%。

8.4 监督检查的检查组，应符合 7.5.2 条的要求。

8.5 监督检查应在获证企业现场进行，且应满足第 7.5.3.3 条确定的条件。在认证证书有效期内的监督检查需覆盖认证范围



内的所有产品。

#### 8.6 监督检查时至少应检查以下内容:

(1) 上次检查以来企业覆盖的活动及运行的资源是否有变更;

(2) 对上次检查中确定的不符合项采取的纠正和(或)纠正措施是否继续有效;

(3) 覆盖的活动涉及法律法规规定的,是否持续符合相关规定;

(4) 获证企业对认证标志的使用或对认证信息的引用是否符合“蒙”字标认证标识相关的管理规定;

(5) 内部检查和管理评审是否规范和有效;

(6) 是否及时接受和处理投诉;

(7) 针对体系运行中发现的问题或投诉的问题,及时制定并实施了有效的持续改进。

8.7 在监督审核中发现的不符合项,认证机构应要求获证组织分析原因,规定时限要求获证组织完成纠正和(或)纠正措施并提供纠正和(或)纠正措施有效性的证据。

认证机构应采用适宜的方式及时验证获证组织对不符合项进行处置的效果。

8.8 监督检查的检查报告,应按 7.7 条列明的检查要求逐项描述或引用检查证据、检查发现和检查结论。检查组应提出是否



继续保持认证证书的意见建议。

8.9 认证机构根据监督检查报告及其他相关信息,作出继续保持或暂停、撤销认证证书的决定。

## **9 再认证程序**

9.1 认证证书期满前,若获证企业申请继续持有认证证书,应至少在认证证书有效期结束前3个月向认证机构提出再认证申请。认证机构应实施再认证检查决定是否延续认证证书。

9.2 认证机构应按7.5.2条要求组成检查组。按照7.5.3条要求并结合历次监督检查情况,制定再认证计划并交检查组实施。检查组按照要求开展再认证检查。

获证企业的“蒙”字标认证管理体系和生产、加工过程未发生变更时,认证机构可适当简化申请评审和文件评审程序。

9.3 对再认证检查中发现的不符合项,应按7.8条要求实施纠正和(或)纠正措施并进行验证,验证应在原证书有效期满前完成。

9.4 认证机构参照7.9条要求作出再认证决定。获证企业继续满足认证要求并履行认证合同义务的,向其换发认证证书。

## **10 认证证书**

### **10.1 认证证书包含的信息**

认证证书应包含《内蒙古自治区市场监督管理局“蒙”字标认证管理办法》第十五条的全部内容。



10.2 认证证书有效期为 2 年。

10.3 认证机构应建立证书信息披露制度。除向申请企业、市场监管部门等执法监管部门提供认证证书信息外,还应根据社会相关方的请求向其提供证书信息,接受社会监督。

#### 10.4 认证证书的变更

获证产品在认证证书有效期内,有下列情形之一的,获证企业应在 15 日内向认证机构申请变更。认证机构应自收到认证证书变更申请之日起 30 个工作日内,对认证证书进行变更:

10.4.1 企业名称发生变更的;

10.4.2 产品种类和数量减少的;

10.4.3 其他需要变更认证证书的情形。

#### 10.5 认证证书的注销

有下列情形之一的,认证机构应在 30 个工作日内注销认证证书,并对外公布:

(1) 认证证书有效期届满,未申请延续使用的;

(2) 获证企业书面说明或认证机构证实获证产品不再生产的;

(3) 获证产品的企业申请注销的;

(4) 其他需要注销认证证书的情形。

#### 10.6 认证证书的暂停

10.6.1 有下列情形之一的,认证机构应在调查核实后 15



个工作日内暂停认证证书，认证证书暂停期为 1 至 6 个月，并对外公布：

（1）未按照规定使用认证证书或者认证标志的；

（2）获证产品的生产、加工和销售等活动或者管理体系不符合认证要求，且经认证机构评估在暂停期限内能够采取有效纠正或者纠正措施的；

（3）不承担、履行认证合同约定的责任和义务的；

（4）被有关执法监管部门责令停业整顿的；

（5）被市场监管部门发现体系运行存在问题，需要暂停证书的；

（6）持有的与“蒙”字标认证范围有关的行政许可证明、资质证书等过期失效，重新提交的申请已被受理但尚未换证的；

（7）主动请求暂停的；

（8）其他需要暂停认证证书的情形。

10.6.2 认证证书暂停期不得超过 6 个月。但属于 10.6.1 第（6）项情形的暂停期可至相关单位作出许可决定之日。

10.6.3 认证机构暂停认证证书的信息，应明确暂停的起始日期和暂停期限，并声明在暂停期间获证企业不得以任何方式使用认证证书、认证标识或引用认证信息。

## 10.7 认证证书的撤销

10.7.1 有下列情形之一的，认证机构应在获得相关信息并



调查核实后 7 个工作日内撤销认证证书，并对外公布：

- (1) 被注销或撤销法律地位证明文件的；
- (2) 拒绝配合市场监管部门实施的监督检查，或者对有关事项的询问和调查提供了虚假材料或信息的；
- (3) 出现重大的产品或服务等质量安全事故，经执法监管部门确认是获证企业违规造成的；
- (4) 有其他严重违法违反法律法规行为的；
- (5) 获证产品质量不符合国家相关法规、标准强制要求的；
- (6) 获证产品生产、加工活动中使用了“蒙”字标标准禁用物质或者受到禁用物质污染的；
- (7) 获证产品的产地（基地）环境质量不符合认证要求的；
- (8) 暂停认证证书的期限已满但导致暂停的问题未得到解决或纠正的（包括持有的行政许可证明、资质证书等已经过期失效但申请未获批准的）；
- (9) 没有运行管理体系或者已不具备运行条件的；
- (10) 不按相关规定正确引用和宣传获得的认证信息，造成严重影响或后果，或者认证机构已要求其纠正但超过 2 个月仍未纠正的；
- (11) 被列入国家信用信息严重失信主体相关名录的；
- (12) 其他当撤销认证证书的。

10.7.2 撤销认证证书后，认证机构应及时收回撤销的认证



证书。若无法收回，认证机构应及时在相关媒体和网站上公布或声明撤销决定。

## **10.8 认证证书的恢复**

10.8.1 认证证书被注销或撤销后，认证机构不能以任何理由恢复认证证书。

10.8.2 认证证书被暂停的，如果暂停的原因已经解决并经过认证机构确认后，认证机构方可恢复认证证书。

## **11 企业的申诉**

企业对认证决定有异议时，可在 10 个工作日内向认证机构申诉，认证机构自收到申诉之日起，应在 30 个工作日内处理并将处理结果书面通知企业。

企业若认为认证机构未遵守认证相关法律法规或本规则并导致自身合法权益受到严重侵害的，可以直接向所在地市场监管部门投诉。

## **12 认证记录的管理**

12.1 认证机构应建立认证记录保持制度，记录认证活动全过程并妥善保存。

12.2 记录应真实准确以证实认证活动得到有效实施。记录资料应使用中文，保存时间至少应与认证证书有效期一致。

12.3 以电子文档方式保存记录的，应采用不可编辑的电子文档格式。



## **13 其他**

13.1 本规则内容所提标准时均指认证活动时该标准的有效版本。认证活动及认证证书中描述该标准号时，应采用当时有效版本的完整标准号。

13.2 本规则所提及的各类证明文件的复印件应是在原件上复印的，并经复印件提供者签章（签字）认可其与原件一致。

13.3 认证机构可采取必要措施帮助企业开展相关技术标准的宣贯，促使企业的全体员工正确理解和执行“蒙”字标认证相关活动。

## **14 认证收费**

认证机构应根据《“蒙”字标产品认证收费实施细则（试行）》收取认证费用。

## 附件

# “蒙”字标认证现场检查人/日控制

### A1. 总则

为满足“蒙”字标认证实施规则及相应的检查标准要求，规范检查人/日的安排，确保认证检查的有效性，对“蒙”字标认证现场检查的人/日要求进行了规定。

### A2. 适用范围

适用于“蒙”字标认证检查中检查人/日的评定控制。

### A3. 程序要求

#### A3.1 检查人/日的确定

##### A3.1.1 检查总时间包括：

A3.1.1.1 检查组长和检查组员进行检查策划、检查准备的时间（文件评审、现场检查前的培训和编写检查表等）；

A3.1.1.2 现场检查时间（检查首次会议开始至末次会议结束的整个检查时间）；

A3.1.1.3 编写报告所用的时间。

#### A3.1.2 检查人/日确定的原则

在确定检查人/日时，须考虑（但不限于）以下方面：

A3.1.2.1 申请认证的产品种类、数量；



A3.1.2.2 覆盖的场所、面积，是否有小农户以及小农户的数量；

A3.1.2.3 产品的地理位置以及企业的管理成熟度。

A3.1.3 检查人/日的确定依据

根据“蒙”字标认证实施规则及相应的检查技术要求确定基础人/日，产品数量或者面积复杂，适当进行增加。

#### A4. 检查人/日安排要求

序号	专业	品种	规模	文件 检查	现场检查 人/日	认证 评定	总人/ 日
1	畜禽养殖	≤4 种	≤5000 头 ≤10000 羽	0.5	2.0	0.5	3.0
			>5000 头 >10000 羽	0.5	2.5	0.5	3.5
2	种植	≤4 种	≤5000 亩	0.5	2.5	0.5	3.5
			>5000 亩	0.5	3.0	0.5	4.0
3	野生采集	≤4 种	≤10000 亩	0.5	2.0	0.5	3.0
			>10000 亩	0.5	2.5	0.5	3.5
4	加工	≤4 种	≤200 人	0.5	1.5	0.5	2.0
			>200 人	0.5	2.0	0.5	3.0

表 A1 检查人/日安排

#### A4.1 检查人/日安排（见表 A1）

上表为“蒙”字标认证现场检查单一专业人/日安排的基础人/日，在以下情况需适当增减：

#### A4.2 可能需要增加人/日的情况：

A4.2.1 小农户组织认证，检查人/日按照农户数量开平方根号（最低不得低于 0.5 人/日），根据农户的分散情况确定增加人/日，因内蒙古地域特点，小农户之间距离 30 公里以上，按照实际情况增加人/日；

A4.2.2 多场所，每增加一个场所可视规模路程及交通条件增加 0.5 人/日以上；

A4.2.3 产品品种较多（4 个品种以上），可增加 0.5 人/日。

#### A4.3 可能需要减少审核人/日的情况：

A4.3.1 产品单一（三个品种以下）或认证产品工艺相近或相同；

A4.3.2 工艺较简单的产品。